

Helpende Hand Coaching is niet verantwoordelijk voor druk-, zet- of typefouten. Helpende Hand Coaching is niet gebonden aan het uitvoeren van de opdracht tegen de verkeerd weergegeven prijs of voorwaarden. Alle schriftelijk vastgelegde afspraken welke afwijken van deze voorwaarden, gaan voor op deze algemene voorwaarden.

Definitie opdrachtnemer: Helpende Hand Coaching.

Definitie opdrachtgever: Wederpartij van opdrachtnemer; de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt.

Definitie activiteit: de in opdracht uitgevoerde werkzaamheden door Helpende Hand Coaching waaronder: coachingtraject, lezing, training, workshop en seminar.

1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van en opdrachten aan Helpende Hand Coaching.

2. Tarieven en BTW

Helpende Hand Coaching behoudt zich het recht voor om zonder nadere kennisgeving de tarieven voor de activiteiten te wijzigen.

Conform de belastingvoorschriften wordt 21% BTW gefactureerd.

3. Betalingsvoorwaarden

a) Het factuurbedrag dient uiterlijk 14 dagen na factuurdatum bij Helpende Hand Coaching binnen te zijn, tenzij anders in de opdrachtbevestiging vermeld. Het niet op tijd voldoen van de factuur ontheft de opdrachtgever niet van de aangegane verplichtingen.

b) Indien de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De opdrachtgever is in dat geval de wettelijke rente verschuldigd.

c) Indien de opdrachtgever in gebreke blijft of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte, voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechte kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is.

4. Annulering/ beëindiging van de overeenkomst

a) Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van reden een activiteit te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen coachee/deelnemer te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan opdrachtnemer betaalde bedrag onder aftrek van reeds gemaakte kosten;

b) De opdrachtgever voor een activiteit heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een activiteit/training/workshop te annuleren op schriftelijke wijze of langs elektronische weg;

c) Annulering door de opdrachtgever van de opdracht kan tot 4 weken voor aanvang van de activiteit kosteloos geschieden. Bij annulering binnen 4 weken tot en met 1 week voor aanvang van de activiteit brengt opdrachtnemer 50% van het verschuldigde bedrag in rekening en bij annulering binnen een week voor aanvang het volledige bedrag;

d) In geval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen coachee/deelnemer na aanvang van de activiteit de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van opdrachtnemer, anders rechtvaardigen;

e) Indien door overmacht van opdrachtnemer een opdracht niet op de geplande data kan worden uitgevoerd, wordt de opdrachtgever hierover geïnformeerd; in overleg zullen dan nieuwe data worden bepaald. Verschuiving om deze reden geeft geen recht op annulering of schadevergoeding;

f) Als de opdrachtgever wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de opdrachtnemer op gewezen is, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de opdrachtnemer de opdrachtgever enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.

5. Eigendom.

Alle materialen t.b.v. de activiteiten zijn eigendom van Helpende Hand Coaching en mogen derhalve zonder schriftelijke toestemming van Helpende Hand Coaching niet vermenigvuldigd en/of aan derden worden aangeboden.

6. Geheimhouding.

a) Alle informatie, die uit de samenwerking tussen Helpende Hand Coaching en de opdrachtgevers voortkomt, wordt als strikt vertrouwelijk beschouwd en als zodanig behandeld;

b) De coach van Helpende Hand Coaching, houdt zich aan zijn geheimhoudingsplicht en communiceert alleen over zaken mbt deelnemer en/of cliënt wanneer deze hiermee akkoord is gegaan en daarvan op de hoogte is gesteld.

7. Totstandkoming van de overeenkomst

De overeenkomst geldt vanaf het moment dat het door Helpende Hand Coaching verstrekte offerte schriftelijk, mondeling of langs elektronische weg wordt bevestigd door opdrachtgever.

8. Verplichting van de opdrachtgever

a) Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Helpende Hand Coaching nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verstrekte opdracht, tijdig ter beschikking te stellen;

b) Op verzoek van de opdrachtgever worden de ter beschikking gestelde bescheiden geretourneerd. Indien hierom niet is verzocht worden de bescheiden na de opdracht door de opdrachtnemer vernietigd.

9. Uitvoering van de opdracht

- a) Helpende Hand Coaching bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de verleende opdracht uitgevoerd wordt. Hiervan wordt de opdrachtgever altijd op de hoogte gesteld;
- b) Helpende Hand Coaching mag ten allen tijde derden bij de uitvoering van de opdracht betrekken. Te denken valt aan gediplomeerde collega coaches, therapeuten e.a. Hiervan wordt de opdrachtgever geïnformeerd.

10. Overmacht

Helpende Hand Coaching is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop opdrachtnemer een invloed kan uitoefenen, maar waardoor opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen.

11. Aansprakelijkheid

- a) Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoont dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van opdrachtnemer;
- b) De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft;
- c) In afwijking van hetgeen in lid 2 van dit artikel is bepaald wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag;
- d) Indien door of in verband met het verrichten van diensten door opdrachtnemer of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor opdrachtnemer aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door opdrachtnemer afgesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat opdrachtnemer in verband met die verzekering draagt;
- e) Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

12. Geschillen

Voor geschillen over de aard of inhoud van de activiteit kan opdrachtgever gebruik maken van de klachtenregeling van Helpende Hand Coaching.

Op alle overeenkomsten tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer is het Nederlands recht van toepassing.

Voor vragen over deze Algemene voorwaarden kunt u contact opnemen met Helpende Hand Coaching.